

Aika 02.12.2024, klo 17:59 - 18:31

Paikka Kunnanvirasto Tuulentie 2

Käsitellyt asiat

§ 37 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 38 Pöytäkirjantarkastajien valinta

§ 39 Hallintosäännön päivittäminen

§ 40 Perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen tilamuutokset

§ 41 Vesihuoltolaitoksen taksan muuttaminen 2025

§ 42 Kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelma

§ 43 Muut asiat

Saapuvilla olleet jäsenet

Matti Leppäkoski, puheenjohtaja
Juhani Yli-Pohja, 1. varapuheenjohtaja
Tommi Pasto, 2. varapuheenjohtaja
Niina Aarnio
Tomi Ahonen
Laura Alikeskikylä
Jarkko Granat
Erkka Hirvensalo
Liisa-Anneli Holmberg
Hannu Jalava
Teija Jokinen
Arvo Laakso
Jukka Leino
Noora Maanpää
Jenni Päätalo
Päivi Ryösä
Taru Sahla
Ritva Vainio
Pauliina Vine

Muut saapuvilla olleet

Tuija Pelloosmaa, Hallintojohtaja, sihteeri
Terhi Källi, Kunnanjohtaja
Jaana Ranta-aho
Kari Tuohi, Tekninen johtaja

Poissa

Ari-Pekka Haapanen
Kalle Isotalo
Tomi Kauhanen
Jouko Vähä-Rahka

Allekirjoitukset

Matti Leppäkoski
Puheenjohtaja

Tuija Pelloosmaa
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

05.12.2024

05.12.2024

Teija Jokinen

Arvo Laakso

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään nähtävillä kunnanvirastossa ja kunnan internet-sivulla

Tuija Pellosmaa, hallintojohtaja

§ 37

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 84 §:n mukaan kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Hallintosäännön 85 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkinnät salassapidosta.

Tämän kokouksen kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty 28.11.2024 ja kuulutus kokouksesta on samana päivänä asetettu kunnan ilmoitustaululle. Kokouskutsu on julkaistu Auranmaan Viikkolehdessä. Esityslista liitteineen on nähtävänä Auran kirjastossa ja kunnan www-sivuilla.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Ehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 38

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hallintosäännön 105 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös äänten laskijoina ja avustavat muutenkin vaalitoimituksessa, jollei valtuusto toisin päättä.

Hallintosäännön 105 §:n mukaan valtuuston pöytäkirja siihen liittyvine valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain (410/2015) 140 §:ssä säädetään.

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja on ilmoitettu yleisesti nähtävillä olevaksi maanantaina 9.12.2024 klo 9.00–12.00.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Teija Jokinen ja Arvo Laakso.

Tarkastus suoritetaan sähköisesti torstaihin 5.12.2024 mennessä.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Teija Jokinen ja Arvo Laakso.

Kunnanhallitus, § 204, 25.11.2024
Kunnanvaltuusto, § 39, 02.12.2024

§ 39

Hallintosäännön päivittäminen

AurDno-2024-333

Kunnanhallitus, 25.11.2024, § 204

Valmistelijat / lisätiedot:

Terhi Källi, Jaana Ranta-aho, Tuija Pellosmaa

terhi.kalli@aura.fi, jaana.ranta-aho@aura.fi, tuija.pellosmaa@aura.fi

Kunnanjohtaja, Hallintojohtaja

Liitteet

1 HALLINTOSÄÄNTÖ 2025.pdf

Kuntalain § 90 mukaan kunnan hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset ainakin:

1) hallinnon ja toiminnan järjestämiseen liittyvistä seuraavista asioista:

- toimielimistä ja johtamisesta;
- kunnanhallituksen puheenjohtajan tehtävistä;
- henkilöstöorganisaatiosta;
- taloushoidosta;
- hallinnon ja talouden tarkastuksesta;
- sisäisestä valvonnasta, riskienhallinnasta ja sopimusten hallinnasta; (21.5.2021 /419)

2) päätöksenteko- ja hallintomenettelyyn liittyvistä seuraavista asioista:

- toimivallan siirtämisestä;
- toimielinten kokoontumisesta;
- varajäsenten kutsumisesta;
- toimielimen puheenjohtajan tehtävistä;
- kokouksen tilapäisestä puheenjohtajasta;
- kunnanhallituksen edustajan ja kunnanjohtajan tai pormestarin läsnäolosta ja puheoikeudesta muiden toimielinten kokouksissa;
- muiden kuin jäsenten läsnäolosta ja puheoikeudesta toimielinten kokouksissa;
- toimielinten päätöksentekotavoista sekä siitä, miten kunta huolehtii, että sähköiseen kokoukseen ja sähköiseen päätöksentekomenettelyyn osallistumiseen tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat käytettävissä;
- esittelystä;
- pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja tiedoksi antamisesta;
- asiakirjojen allekirjoittamisesta;
- tiedonhallinnan ja asiakirjahallinnon järjestämisestä; (21.5.2021/419)
- asiakirjoista tai tiedon antamisesta perittävistä maksuista;
- 23 §:ssä tarkoitetun aloitteen käsittelystä ja aloitteen tekijälle annettavista tiedoista;
- viestinnän periaatteista;
- menettelystä otettaessa asia ylemmän toimielimen käsiteltäväksi;

3) valtuuston toimintaan liittyvistä seuraavista asioista:

- valtuuston kokousmenettelystä;
- varavaltuutetun kutsumisesta valtuutetun tilalle;
- valtuutetun aloitteen käsittelystä;
- valtuutettujen valtuustotyöskentelyä varten muodostamista valtuustoryhmistä;
- kokouksiin osallistumisesta ja kokouskutsun lähettämisestä sähköisesti;
- valtuutettujen puheenvuorojen pituudesta yksittäisissä asioissa, jos ne ovat tarpeen kokouksen kulun turvaamiseksi.

Lisäksi hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelystä sekä valtuuston toiminnasta poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa.

Kunnan hallintosääntöön on valmisteltu ensi vuoden alusta alkaen tarvittavia muutoksia. Merkittävin uusi asia liittyy TE-24 -uudistuksen mukanaan tuomaan kunnan vastuuseen työllisyyden hoidosta. Rakenteellinen muutos koskien sivistys- ja vapaa-aikalautakuntien tehtävien yhdistämistä yhdeksi hyvinvointilautakunnaksi tulisi voimaan 1.6.2025. Muut esitetyt muutokset ovat pieniä tarkennuksia.

Hallintosääntöluonnos on liitteenä. Siinä on merkittynä punaisella uudet kohdat ja vedetty yli mustalla poistettavat kohdat.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää, että valtuusto

1. hyväksyy hallintosäännön ehdotetussa muodossa,
2. päättää, että uusi hallintosääntö astuu voimaan 1.1.2025 muilta osin, paitsi koskien sivistyslautakunnan ja vapaa-aikalautakunnan yhdistämistä yhdeksi hyvinvointilautakunnaksi, jota koskevat määräykset astuvat voimaan 1.6.2025 ja
3. päättää kumota edellisen hallintosäännön 1.1.2025 alkaen, paitsi sivistyslautakunnan ja vapaa-aikalautakunnan toimintaa koskevilta osilta 1.6.2025 alkaen.

Päätös

Jenni Päätalo esitti, että hallintosääntö hyväksytään sillä muutoksella, että hyvinvointilautakunnan koko on yhdeksän jäsentä. Jukka Leino ja Liisa-Anneli Holmberg kannattivat esitystä.

Päätösehdotus hyväksyttiin Jenni Päätalon esityksen mukaisesti yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto, 02.12.2024, § 39

Valmistelija / lisätiedot:
Terhi Källi, Tuija Pellosmaa
terhi.kalli@aura.fi, tuija.pellosmaa@aura.fi
Kunnanjohtaja, Hallintojohtaja

Liitteet

1 HALLINTOSÄÄNTÖ 2025_kh2511_muutoksin.pdf

Ehdotus

Valtuusto päättää

1. hyväksyä hallintosäännön ehdotetussa muodossa,
2. päättää, että uusi hallintosääntö astuu voimaan 1.1.2025 muilta osin, paitsi koskien sivistyslautakunnan ja vapaa-aikalautakunnan yhdistämistä yhdeksi hyvinvointilautakunnaksi, jota koskevat määräykset astuvat voimaan 1.6.2025 ja
3. päättää kumota edellisen hallintosäännön 1.1.2025 alkaen, paitsi sivistyslautakunnan ja vapaa-aikalautakunnan toimintaa koskevilta osilta 1.6.2025 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Esihenkilöt

Kunnanhallitus, § 207, 25.11.2024
Kunnanvaltuusto, § 40, 02.12.2024

§ 40

Perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen tilamuutokset

AurDno-2024-352

Kunnanhallitus, 25.11.2024, § 207

Valmistelijat / lisätiedot:

Kari Tuohi

kari.tuohi@aura.fi

Tekninen johtaja

Auran yhtenäiskoulun toiseksi vanhimmassa rakennuksessa (Kivikoulu) on todettu sisäilmaongelmia, minkä vuoksi musiikin, tekstiilityön ja teknisen työn opetus on siirretty väistötiloihin. Rakennuksessa on enää käytössä kuvaamataidon opetuksen tilat. Kuvaamataidon tilojen sisäilmaolosuhteiden turvaamiseksi on tehty rakenteellisia ratkaisuja ja säädetty ilmanvaihtoa. Tilassa on myös sisäilmanpuhdistimet käytössä. Lisäksi rakennuksen kellari on osittain edelleen käytössä, koska siellä on koulun lämpökeskus. Kunnanhallitus on 2021 päättänyt, että rakennusta ei aleta enää korjaamaan vaan aloitetaan korvaavien tilojen selvitys ja suunnittelu. Vuonna 2021 otettiin käyttöön teknisen työn väistötila ja 2023 musiikin opetuksen sekä tekstiilityön väistötilat.

Vuoden 2023 aikana tehtiin korvaavien tilojen tarve- ja hankesuunnitelma sekä alustavia luonnoksia mahdollisista uusista tiloista. Suunnitelmia käsiteltiin tilatyöryhmässä ja alunperin ajatuksena oli, että vuoden 2023 lopulla päätetään taito- ja taideaineiden tilaratkaisuista. Päätöksentekoa lykättiin, koska hyvinvointialue Varhan tulevista palveluverkkoratkaisuista ei ollut varmuutta. Perusteena päätöksen lykkäämiselle oli siis uudisrakennuksen/laajennuksen hinta sekä riski Varhalla tyhjiksi jäävistä kiinteistöistä. Kiinteistöjä ei voida jättää tyhjilleen vaan muutostilanteissa niiden käyttötarkoitusta muutetaan tarpeen mukaan, mikäli se on mahdollista ja järkevää. Lisäksi talouden tasapainotusohjelman ja kiinteistöstrategian valmistelu oli aloitettu. Tilaratkaisuilla on merkittävä vaikutus kunnan talouteen ja palvelurakenteeseen.

Varha päätti 6.11.2024 keväällä julkaistun suunnitelman mukaisesti, että Auran hoivakodissa toiminta loppuu vuoden 2025 loppuun mennessä. Yhtenä vaihtoehtona taito- ja taideaineiden tilaratkaisuksi on selvitetty mahdollisuutta muuttaa hoivan tilat varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen tiloiksi. Tämä mahdollistaisi varhais- ja esiopetuksen palveluiden keskittämisen puukoululta ja Tilhelästä päiväkotia Pääskynpesän kanssa samaan kortteliin. Tämän ratkaisun myötä puukoulu vapautuisi kivikoulun korvaavien tilojen tarpeisiin. Teknisen työn luokka ja lämpökeskus tulisi edelleen yhtenäiskoulun yhteyteen ja koulua laajennettaisiin tekonurmikentän suuntaan.

Tämän hetken selvitysten mukaan hoivakodin ja palvelukeskuksen tiloihin on mahdollista tehdä korvaavat tilat varhaiskasvatuksen tarpeisiin. Nykyisiin tiloihin verraten lapsipaikkojen määrä kasvaisi hieman. Samalla varhaiskasvatuksen kaikki tilat keskittyisivät päiväkotia Pääskynpesän ja hoivakodin ympäristöön. Muutos töiden jälkeen Tilhelä jäisi pois käytöstä ja se menisi kiinteistöstrategian mukaisesti

myytävien kiinteistöjen salkkuun. Hoivakodin muutostöiden selvitys on valmistelussa. Tarkoitus on vielä selvittää tarkemmin korjaustöiden ja talotekniikan muutostöiden tarpeen laajuutta. Selvitystyö on tarkoitus saada valmiiksi vuoden 2024 loppuun mennessä.

Vuodelle 2025 on talousarvioon varattu erillinen määräraha tilojen suunnittelua ja muutostöiden kilpailutusta varten. Tavoitteena on, että muutostyöt alkavat 1.1.2026 ja tilat ovat valmiit käyttöön syksyllä 2026. Tämän jälkeen aloitetaan Puukoulun muutostyöt. Auran yhtenäiskoulun laajennusta teknisen työn osalta toteutetaan vuosien 2026 - 2027 aikana siten, että kaikki tilat olisivat valmiit lukuvuoden 2027 - 2028 alkaessa. Puukoulun tiloihin tehdään tekstiilityön, kuvaamataidon ja musiikin opetuksen tilat. Teknisen työn tiloja varten tehdään laajennus nykyisen väistötilan lähelle. Samalla selvitetään järkevin ratkaisu vanhan lämpökeskuksen tilalle, kun se aikanaan poistetaan käytöstä.

Kiinteistöistä tehtyjä selvityksiä ja tulevia suunnitelmia valmistellaan tilatyöryhmässä vuoden 2025 aikana ja valmis suunnitelma tuodaan kunnanhallituksen päätettäväksi.

Tehdyt selvitykset ovat oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen tilajärjestelyt toteutetaan tulevana vuosina seuraavasti:

1. Vuoden 2025 loppuun mennessä korvaavien tilojen suunnitelmat ovat valmiit ja hankinnat kilpailutettu.
2. Hoivakodin ja palvelukeskuksen tilat muutetaan varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen käyttöön. Muutostyöt aloitetaan 1.1.2026.
3. Puukoulun tiloihin tehdään korvaavat tilat musiikin, tekstiilityön ja kuvaamataidon opetukseen. Muutostyöt aloitetaan, kun hoivakodin muutostyöt ovat valmiit.
4. Auran yhtenäiskoulun yhteyteen tehdään uudislaajennus teknisen työn opetusta varten. Kivikoulun lämpökeskus puretaan ja tehdään korvaavat ratkaisut muihin rakennuksiin.
5. Kivikoulusta ja Tilhelästä luopumisesta tehdään erillinen luopumissuunnitelma kiinteistöstrategian mukaisesti.

Päätös

Kalle Isotalo esitti, että päätösehdotus hyväksytään seuraavalla lisäyksellä:

Ennen kilpailutuksia on esitettävä kunnanhallitukselle 30 vuoden elinkaarikustannusvertailu Hoivakodin ja Puukoulun remontointiin ja kokonaan uudisrakentamiseen perustuvien mallien välillä. Huomioitava alkuinvestointien lisäksi muun muassa tulevat remontointitarpeet, käyttökustannukset ja kiinteistöjen potentiaalinen myyntituotto.

Laura Alikeskikylä kannatti Isotalon esitystä.

Kunnanhallitus päätti hyväksyä Isotalon esityksen yksimielisesti.

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Tuohi
kari.tuohi@aura.fi
Tekninen johtaja

Ehdotus

Valtuusto päättää, että varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen tilajärjestelyt toteutetaan tulevina vuosina seuraavasti:

1. Vuoden 2025 loppuun mennessä korvaavien tilojen suunnitelmat ovat valmiit ja hankinnat kilpailutettu.
2. Hoivakodin ja palvelukeskuksen tilat muutetaan varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen käyttöön. Muutostyöt aloitetaan 1.1.2026.
3. Puukoulun tiloihin tehdään korvaavat tilat musiikin, tekstiilityön ja kuvaamataidon opetukseen. Muutostyöt aloitetaan, kun hoivakodin muutostyöt ovat valmiit.
4. Auran yhtenäiskoulun yhteyteen tehdään uudislaajennus teknisen työn opetusta varten. Kivikoulun lämpökeskus puretaan ja tehdään korvaavat ratkaisut muihin rakennuksiin.
5. Kivikoulusta ja Tilhelästä luopumisesta tehdään erillinen luopumissuunnitelma kiinteistöstrategian mukaisesti.
6. Ennen kilpailutuksia on esitettävä kunnanhallitukselle 30 vuoden elinkaarikustannusvertailu Hoivakodin ja Puukoulun remontointiin ja kokonaan uudisrakentamiseen perustuvien mallien välillä. Huomioitava alkuinvestointien lisäksi muun muassa tulevat remontointitarpeet, käyttökustannukset ja kiinteistöjen potentiaalinen myyntituotto.

Päätös

Tommi Pasto ehdotti, että päätökseen lisätään tulevan lainsäädännön vaatimusten huomioiminen sekä henkilöstö ja lapset osallistetaan suunnittelussa. Erkka Hirvensalo ja Hannu Jalava kannattivat ehdotusta.

Valtuusto hyväksyi päätösehdotuksen ja päätti yksimielisesti lisätä Paston ehdotuksen päätökseen.

Tiedoksi

Esihenkilöt

Tekninen lautakunta, § 61,03.10.2024

Tekninen lautakunta, § 71,14.11.2024

Kunnanhallitus, § 208,25.11.2024

Kunnanvaltuusto, § 41, 02.12.2024

§ 41

Vesihuoltolaitoksen taksan muuttaminen 2025

AurDno-2023-262

Tekninen lautakunta, 03.10.2024, § 61

Valmistelijat / lisätiedot:

Jari Nerjanto

jari.nerjanto@aura.fi

Yhdyskuntatekniikan päällikkö

Kunnan vesihuollon kustannusten nousun myötä on tarpeellista tarkastella vesitaksojen korottamista. Tässä esityksessä ehdotetaan Auran kunnan vesitaksojen korottamista 10 %:lla vuoden 2025 alusta lähtien.

Auran kunnan vesihuollon kustannukset ovat nousseet merkittävästi viime vuosina. Kustannusten nousuun ovat vaikuttaneet muun muassa:

- Energian hinnan nousu
- Henkilöstökustannusten kasvu
- Investoinnit infrastruktuurin ylläpitoon ja kehittämiseen

Näiden kustannusten kattamiseksi on välttämätöntä korottaa vesitaksuja.

Nykyiset arvonlisäverottomat vesitaksat ovat seuraavat:

- Vesimaksu: 1,40 €/m³
- Jätevesimaksu: 1,70 €/m³
- Perusmaksu vedelle: 3,10 €/kk
- Perusmaksu jätevedelle: 3,10 €/kk

Tässä on taulukko, jossa vertaillaan Auran ja sen naapurikuntien (Koski Tl, Pöytyä, Lieto, ja Loimaa) talous- ja jäteveden hintoja ilman arvonlisäveroa (alv):

Kunta	Veden käyttömaksu (€/m ³)	Jäteveden käyttömaksu (€/m ³)	Perusmaksu (€/vuosi)
Aura	1,4	1,71	33.87 vedestä, 33.87 jätevedestä
Koski Tl	1,06	2,69	54.72 vedestä, 76,47 jätevedestä
Pöytyä	1,07	1,74	26.00vedestä ja jätevedestä
Lieto	2,54	2,66	16.50 vedestä ja jätevedestä

Loimaa	1,3	2,68	45,00 vedestä ja 66,00 jätevedestä
--------	-----	------	------------------------------------

Ehdotan vesitaksujen korottamista 10 % seuraavasti.

Uudet vesitaksat 1.1.2025 alkaen:

- Vesimaksu: **1,54 €/m³**
- Jätevesimaksu: **1,87 €/m³**
- Perusmaksu vedelle: **3,41 €/kk**
- Perusmaksu jätevedelle: **3,41 €/kk**

Korotusten vaikutukset kuntalaisille ja kunnalle ovat seuraavat:

- Keskimääräisen kotitalouden vesilasku nousee yhteensä sisältäen: 25,5 % arvonlisäveron perusmaksun, veden ja jäteveden, noin **4,98 €** kuukaudessa (olettaen 10 m³ kuukausikulutuksen, joka vastaa 2-3 henkilön talouden vedenkulutusta).
- Kunta pystyy kattamaan paremmin vesihuollon kustannukset ja varmistamaan palvelun laadun sekä kestävyden.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Nerjanto, Yhdyskuntatekniikan päällikkö

Tekninen lautakunta hyväksyy vesitaksujen korottamisen 10 %:lla 1.1.2025 alkaen.

Korotusten vaikutuksia seurataan säännöllisesti, ja lautakunnalle raportoidaan neljännesvuosittain vesihuollon taloudellisesta tilanteesta sekä tarvittavista toimenpiteistä.

Valmista taksa luonnosta käsitellään seuraavassa kokouksessa. Teknisen lautakunnan hyväksynnän jälkeen se menee kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston käsittelyyn.

Päätös

Päätös on päätösehdotuksen mukainen.

Tekninen lautakunta, 14.11.2024, § 71

Valmistelijat / lisätiedot:
Jari Nerjanto
jari.nerjanto@aura.fi
Yhdyskuntatekniikan päällikkö

Liitteet

1 Auran Vesihuoltolaitos taksa 2025.pdf

Teknisessä toimistossa on valmisteltu vesihuoltolaitoksen taksan päivitys, mikä on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Nerjanto, Yhdyskuntatekniikan päällikkö

Tekninen lautakunta hyväksyy uuden vesihuoltolaitoksen taksa luonnoksen ja esittää sitä edelleen kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.

Päätös

Päätös on päätösehdotuksen mukainen.

Kunnanhallitus, 25.11.2024, § 208

Valmistelijat / lisätiedot:

Kari Tuohi
kari.tuohi@aura.fi
Tekninen johtaja

Liitteet

1 Auran Vesihuoltolaitos taksa 2025.pdf

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle uudeksi vesihuollon taksaksi liitteen mukaista taksaa, joka tulisi voimaan 1.4.2025 lukien.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan Auran kunnan vesihuoltolaitoksen taksan tulemaan voimaan 1.4.2025 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto, 02.12.2024, § 41

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Nerjanto
jari.nerjanto@aura.fi
Yhdyskuntatekniikan päällikkö

Liitteet

1 Auran Vesihuoltolaitos taksa 2025.pdf

Ehdotus

Valtuusto hyväksyy liitteenä olevan Auran kunnan vesihuoltolaitoksen taksan tulemaan voimaan 1.4.2025 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Tekninen toimi, kuntalaiset

Tekninen lautakunta, § 62, 11.10.2023

Tekninen lautakunta, § 72, 14.11.2024

Kunnanhallitus, § 209, 25.11.2024

Kunnanvaltuusto, § 42, 02.12.2024

§ 42

Kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelma

AurDno-2023-275

Tekninen lautakunta, 11.10.2023, § 62

Valmistelijat / lisätiedot:

Kari Tuohi

kari.tuohi@aura.fi

Tekninen johtaja

Liitteet

1 Kavelyn-ja-pyoraliikenteen-edistamishjelma-esite2.pdf

Kunnan kävelyn ja pyöräliikenteen edistämishjelma auttaa kuntaa pitkäjänteisessä suunnittelussa. Se on myös selkeä viesti kuntalaisille, yrityksille ja matkailijoille, että kunta haluaa todella edistää kävelyä ja pyöräliikennettä sekä ilmastoasioita.

Kävely ja pyöräily ovat tasa-arvoisia kulkumuotoja moottoroituihin kulkumuotoihin nähden. Kävelyn ja pyöräilyn kunta- tai seutukohtaisilla strategioilla varmistetaan, että alueen liikenneympäristön kokonaisuus on hallinnassa ja kävelyä sekä pyöräliikennettä kehitetään tasapuolisesti osana muuta liikennejärjestelmää. Kuntia kannustetaan kävelyn- ja pyöräliikenteen edistämishjelmien tekoon erilaisilla rahoitusmalleilla. Lisäksi edistämishjelmien olemassaolo voi edesauttaa infrastruktuurin parantamiseen tarkoitetun rahoituksen saamisessa.

Kävelyn ja pyöräliikenteen edistämishjelma tukee vahvasti kunnan ilmasto-ohjelman toimeenpanoa. Siinä voidaan tunnistaa ja määritellä konkreettisia toimenpiteitä, jotka edistävät poikkihallinnollisesti kävelyä ja pyöräliikennettä.

Tekninen toimi on yhdessä Valonian kanssa valmistellut kävelyn- ja pyöräilyn edistämishjelman laatimista.

Ohjelman laadintaa varten on vuoden 2024 talousarvioon varattu erillinen määräraha ja Traficom on avannut haun valtionavustusta varten.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Nerjanto, Yhdyskuntatekniikan päällikkö

Auran tekninen toimi hakee traficomilta valtionavustusta kävelyn- ja pyöräilyn edistämishjelmaa varten.

Edistämishjelma aloitetaan vuonna 2024 laatimaan, mikäli sitä varten saadaan avustusta ja valtuusto myöntää erillisen määrärahan.

Päätös

Päätös on päätösehdotuksen mukainen.

Tekninen lautakunta, 14.11.2024, § 72

Valmistelijat / lisätiedot:
Jari Nerjanto
jari.nerjanto@aura.fi
Yhdyskuntatekniikan päällikkö

Liitteet

1 Loppuraportti_18.11.2024.pdf

Kävelyn- ja pyöräilyn edistämishjelman luonnos on valmistunut ja sitä käsitellään kokouksessa.

Lopullinen versio valmistuu 30.11.2024 mennessä ja Traficomilta on haettava myös avustusta siihen mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Nerjanto, Yhdyskuntatekniikan päällikkö

Tekninen lautakunta hyväksyy kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelman luonnoksen ja lähettää sen edelleen kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi alustavan 25.10.2024 version.

18.11.2024 valmistui päivitetty versio, mikä viedään kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Kunnanhallitus, 25.11.2024, § 209

Valmistelijat / lisätiedot:
Kari Tuohi
kari.tuohi@aura.fi
Tekninen johtaja

Liitteet

1 Loppuraportti_18.11.2024.pdf
2 Esittelydiat_pdf_22.11.2024.pdf

Kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelmällä vastataan mm. ilmasto- ja energiatavoitteisiin, asukkaiden hyvinvointiin, asukkaiden liikkumattomuuteen, tieliikennelain uudistuksen tavoitteisiin ja pyörä- sekä luontomatkailun tarpeisiin.

Auran kuntaan on tällä työllä laadittu ensimmäinen kävelyn, pyöräilyn ja pyörämatkailun edistämisen kokonaisvaltainen suunnitelma. Edistämishjelma on strateginen asiakirja, joka ilmaisee kunnan tahtotilan lihasvoimaisen liikkumisen suhteen ja ohjaa kunnan ja muiden toimijoiden yksityiskohtaisempaa toiminnan suunnittelua. Edistämishjelma paikallistaa valtakunnallisen kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelman linjauksia ja tukee kunnan tavoitteiden toteutumista. Edistämistyölle määritellään suunnitelmassa yhteinen visio, tavoitteet ja niiden toteutumista tukevat toimenpiteet. Edistämishjelma tähtää ensisijaisesti vuosina 2025 - 2032 toteutettaviin kehittämistoimiin, mutta se sisältää myös pidemmän

aikavälin vision ja toimenpiteitä. Edistämishjelmassa on myös määritetty seurantakokonaisuus ja ohjelman jalkauttamista tukevat suositukset työn valmistumisen ja hyväksymisen jälkeen.

Työn ohjausryhmänä toimi laajennettu liikenneturvallisuustyöryhmä ja suunnitelma tehtiin konsulttityönä. Konsulttina työssä on toiminut Ramboll Finland Oy. Traficom on myöntänyt valtionavustusta edistämishjelman laadintaan vuonna 2024. Työn laatiminen aloitettiin maaliskuussa 2024 ja valmis ohjelma on pykälän liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää, että valtuusto hyväksyy kävelyn- ja pyöräilyn edistämishjelman.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto, 02.12.2024, § 42

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Tuohi

kari.tuohi@aura.fi

Tekninen johtaja

Liitteet

1 Esittelydiat_28.11.2024.pdf

2 Loppuraportti_28.11.2024.pdf

Ehdotus

Valtuusto päättää hyväksyä kävelyn- ja pyöräilyn edistämishjelman.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Esihenkilöt, kuntalaiset

§ 43

Muut asiat

Muut käsiteltävät asiat.

Päätös

Puheenjohtaja kiitti viranhaltijoita ja luottamushenkilöitä kuluneesta vuodesta ja yhteistyöstä ja toivotti kaikille hyvää joulua.

Kunnallisvalitus

§39, §40, §41, §42

Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

-se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä

-kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

-päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,

-päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai

-päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2 – 4, 20100 TURKU

Sähköpostiosoite: turun.hao(at)oikeus.fi

Puhelinnumero: 029 56 42410

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

-päättös, johon haetaan muutosta

-miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi

-perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

-päättös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä

-todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta

-asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Auran kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Tuulentie 1, 21380 AURA

Käyntiosoite: Tuulentie 1, AURA

Sähköpostiosoite: kunta@aura.fi

Puhelinnumero: 02-486430

Kirjaamon aukioloaika on ma – pe klo 9 – 15.

Muutoksenhakukielto

§37, §38, §43

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei voi tehdä valitusta, koska se koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.